



SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC) [Número y Nombre del Proyecto]

| | |
|--|---|
| Señores: Invitados Concurso XXXX <u>Presente.-</u> | Fecha: |
| | Referencia: (Número y nombre del Proyecto) (Favor indicar en comunicaciones sucesivas) |

El (Nombre de la Institución) en su carácter de Asociado en la Implementación del Proyecto [Número y Nombre del Proyecto] (en adelante, indistintamente, o el Proyecto) invita a su empresa a cotizar los bienes que se resumen a continuación:

| Item | Descripción (incluido especificaciones técnicas, características especiales (en caso aplique), cumplimiento de normas de calidad, etc) | Cantidad |
|------|--|----------|
| | | |
| | | |
| | | |

| CONDICIONES | |
|----------------------|---|
| Moneda de Cotización | (Indicar moneda) incluido impuestos |
| Condiciones de pago | 100% dentro de los 30 días siguientes a la entrega de los equipos, previa conformidad emitida por el Proyecto. Los pagos se efectuarán por medio de depósito en cuenta a través del banco indicado por el proveedor en su oferta, a través del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo. |
| Plazo de Entrega | Indicar |
| Lugar de Entrega | Indicar |
| Validez de la Oferta | El plazo de validez de las ofertas deberá de ser de días calendario, contados a partir del día siguiente de la fecha fijada para recepción de las mismas. |
| Forma de Facturación | La factura comercial emitida por el titular de la orden de compra, deberá ser entregada por el monto correspondiente a nombre de: PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO PROYECTO RUC N°. 20507728961 Av. Benavides 786, Miraflores Para efectos de entrega de la factura comercial respectiva, ésta deberá realizarse directamente en las oficinas del Proyecto ubicadas en |



| CONDICIONES | |
|------------------------------------|---|
| Documentación Requerida | <p>Detallar (por ejemplo)</p> <ul style="list-style-type: none">a. Documento de Identificación del Oferente, según Formulario 1.b. Declaración Jurada simple de que no se encuentra impedido legalmente de suscribir contratos con el Estado Peruano (Formulario 2).c. Declaración Jurada simple emitida por el fabricante o su representante local autorizado, garantizando que el equipo ofrecido es nuevo (sin uso), fabricado con material de alta calidad, totalmente ensamblado en fábrica, ejecutado con la mejor tecnología existente en el mercado y en perfecto estado de conservación y operación.d. Certificado de Garantía Técnica ON SITE, extendido por el fabricante y/o su representante local autorizado para tal fin, cubriendo el correcto funcionamiento del equipo propuesto en su integridad por el plazo mínimo solicitado, contado a partir de la puesta en operación del equipo.e. Resumen de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas (Formulario 3)f. Plazo de Entregag. Cuadro Resumen de Precios Ofertados (Formulario 4) |
| Retiro o Modificación de Ofertas | Las ofertas podrán ser retiradas o modificadas, mediante nota escrita hasta antes de la fecha fijada para el cierre de su recepción. Una vez pasado dicho plazo, no se aceptará cambio alguno. |
| Aclaración y Confirmación de Datos | Durante el periodo de evaluación, el Proyecto podrá solicitar a los oferentes, las aclaraciones y confirmación de datos que considere pertinentes para la correcta interpretación de los documentos presentados. En ningún caso, estas aclaraciones podrán interpretarse como una opción para que las empresas participantes puedan completar información documentación, información sustancial omitida o modificar la ya presentada. El Proyecto se reserva el derecho de dirigirse a los clientes de los oferentes y a cualquier otra fuente de información que considere pertinente, esto con el objeto de confirmar aspectos concernientes a los documentos presentados. |
| Forma de Evaluación y Adjudicación | <p>a. Evaluación Técnica</p> <p>La metodología que se empleará en la evaluación de las Especificaciones Técnicas, se basará en las definiciones que a continuación se detallan:</p> <ul style="list-style-type: none">- Cumple: Se empleará cuando las especificaciones técnicas del bien propuesto, declarada y detallada en el Formulario A-3, que cumplan con el requerimiento técnico mínimo solicitado. Toda información deberá estar respaldada por medio de muestras, catálogos, manuales técnicos y/o cualquier información técnica adicional que el licitante considere pertinente.- No Cumple: Se empleará cuando se pueda constatar que el dato técnico propuesto no alcanza los valores exigidos para satisfacer las especificaciones técnicas requeridas. <p>b. Evaluación Económica</p> <p>Los errores aritméticos se rectificarán de la siguiente manera: Si hubiera una discrepancia entre el precio unitario y el precio total que se obtiene de multiplicar el precio unitario por la cantidad, el precio unitario prevalecerá y se corregirá el precio total. Si el Oferente no aceptara la corrección de los errores, su propuesta será rechazada.</p> <p>La adjudicación de la buena pro (indicar si será por ítemes o lotes) se otorgará a la oferta que cumpliendo con el total de especificaciones técnicas o "términos de referencia" solicitados oferte el precio más bajo.</p> |



| CONDICIONES | |
|---|---|
| Penalidades | Se cobrará una penalidad equivalente al 0.5% del precio de los Bienes/Servicios no prestados, por cada día calendario de atraso, hasta un máximo equivalente al 10%. En caso de alcanzar esta cifra, el Proyecto podrá contemplar la resolución del contrato. |
| Intransferibilidad de la Orden de Compra | La orden de compra no podrá ser transferida total ni parcialmente en favor de terceros. |
| Solución de Controversias | El Proyecto y el proveedor harán todo lo posible para resolver en forma amistosa cualquier desacuerdo o discrepancia que surja entre ellos, con relación al contrato u orden de compra. Todo desacuerdo o controversia que no pueda ser resuelto amigablemente, se resolverá mediante arbitraje de Conciencia, según el reglamento y las normas de la Comisión de Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) denominada en inglés como UNCITRAL con árbitros en la ciudad de Lima (Perú) y en idioma español. Las partes acatarán el laudo emitido como fallo definitivo de cualquier desacuerdo o controversia, el mismo que no podrá ser observado ante el Poder Judicial. |
| Se deja establecido que el Proyecto, podrá en cualquier momento, dentro del proceso de selección y antes de la adjudicación, interrumpir y no proseguir dicho proceso, si a su juicio se han presentado circunstancias, hechos, omisiones o cualquier causa razonable que afecte o amenace afectar la transparencia del proceso. Si así ocurriese, se informará a los oferentes la razón de dicha decisión. | |

Las ofertas serán recibidas hasta las (*indicar hora*) del (*indicar fecha*), en las oficinas del Proyecto ubicadas en, indicando el número y nombre del proceso, según el siguiente cronograma:

- Fecha de envío invitaciones:
- Visita guiada (en caso aplique):
- Fecha límite para recepción de consultas:
- Fecha absolución de consultas (en caso aplique):
- Fecha límite para recepción de ofertas:

Atentamente,

Nombre y firma del Director Nacional de Proyecto



FORMULARIO 1

DATOS DEL OFERENTE

REF.: SDC No. 0000/SDC-00X/200X

1. Nombre o Razón Social: _____

2. Dirección Principal: _____

3. Teléfono N°: _____ Fax N°: _____

4. Persona a contactar: _____
Cargo: _____
E-mail _____

5. Datos del Registro Mercantil de la Empresa: (Ejm: N° Asiento, Foja, Tomo, Ficha, Partida Electrónica, etc y/o algún otro dato): _____

6. Nombre del Representante Legal: _____

7. Documento de Identidad: _____

8. Número de cuenta bancaria en el BBVA Banco Continental en nuevos soles (20 dígitos):

9. En caso de no contar con cuenta en el BBVA Banco Continental, favor indicar el nombre de su banco y número de cuenta interbancaria (20 dígitos): _____

Nombre y Firma del Representante Legal



FORMULARIO 2

MODELO DE DECLARACIÓN JURADA

Señores

[Nombre del Asociado en la Implementación]

Presente.-

En relación con la Solicitud de Cotización (**Indicar No. Proyecto**)SDC-XX/2008 el oferente que suscribe declara bajo juramento lo que sigue:

- (a) Que no está impedido de contratar con el Estado Peruano ni con (**indicar nombre del Asociado en la Implementación**) y que siempre ha cumplido a satisfacción sus compromisos y obligaciones con éste.
- (b) Que entre sus directivos y personal no tiene funcionarios o empleados que sean:
 - Presidente o Vicepresidente, representante del Congreso, Ministro de Estado ni Vocal de la Corte Suprema de Justicia de la República del Perú.
 - Personal directivo, funcionario o empleado de (**indicar nombre del Asociado en la Implementación**), que haya ejercido funciones hasta seis (6) meses previos al inicio de la presente convocatoria.
 - Cónyuge, conviviente o pariente hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad de las personas anteriormente mencionadas
 - Persona Jurídica en la que las personas ya mencionadas anteriormente tengan una participación superior al 5% del capital social dentro de los 24 meses anteriores a la convocatoria.
 - Persona natural o jurídica que haya participado como tal en la elaboración de los estudios o información técnica previa que de origen al proceso de selección y sirva de base para el objeto del contrato.
- (c) Que las personas jurídicas que conforman la asociación o consorcio, así como sus directivos, funcionarios, o representantes; no tengan pendientes investigaciones, procesos ante el Ministerio Público o el Poder Judicial, en los cuales esté involucrado el Estado Peruano.
- (d) Que por el hecho de presentar una oferta, nos sometemos plenamente a las bases del concurso, las cuales declaramos haber leído, junto con las normas que la rigen.

Lima, ___ de _____ del 200X

Nombre y Firma del Representante Legal



TABLA DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN
"ADQUISICIÓN"**

El oferente deberá declarar que "Cumple" o "No cumple" con las especificaciones técnicas requeridas, entendiéndose que el término "cumple" significa que la característica evaluada no requiere de partes adicionales, que no estén claramente cotizadas, para poder cumplir con lo solicitado.

ÍTEM 1: *Indicar*

Cantidad: *Indicar*

| DESCRIPCIÓN | | CUMPLE | NO CUMPLE | DETALLAR OFERTA |
|----------------------------------|--|--------|-----------|-----------------|
| MARCA | | | | |
| MODELO | | | | |
| <i>Detallar Especificaciones</i> | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



OFERTA ECONÓMICA

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|-------------|-------------------------------|-----------------|------------------------|---------------------|
| | EQUIPO | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| | SERVICIOS | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| | SUBTOTAL US\$/S/. | | | |
| | IGV (19%) US\$/S/. | | | |
| | TOTAL GENERAL US\$/S/. | | | |

Son: _____

Nombre y Firma del Representante Legal